,4

- I Trice

197

प्रेषक,

अंतर सिंह. उप सचिव. उत्तरांचल शासन ।

सवा में

महानिदेशकः चिकित्सा स्वास्थ्य एवं परिवार कल्याण, उत्तरांचल दंहरादृतः।

चिकित्सा अनुभाग-4 देहरादून: दिनांक : ध्रि अगस्ति, 2005 विषय: बड़े चिकित्सालयों में आवासीय भवनों के निर्माण कार्य की स्वीकृति । अ महोदय,

उपयुंक्त विषयक आपके पत्र सं0-7प/1/ आबास निर्माण/1/2005/1670 दिनांक 28.01.2005 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि श्री राज्यपाल महौदय विल्तीय वर्ष 2005-06 में जिला महिला चिकित्सालय देहरादून में आबासीय भवन निर्माण कार्य हेतु रू० 1,01,50,000.00 (रू० एक करोड एक लाख पचास हजार मात्र) तथा गुख्य चिकित्साधिकारों अल्मोड़ा परिसर में आबासीय भवन निर्माण कार्य हेतु रू 57.60,000.00(रू० सत्तावन लाख साठ हजार मात्र) की लागत पर प्रशासनिक / विल्तीय अनुमोदन प्रदान करते हुए बालू विल्तीय वर्ष में उक्त दोनों चिकित्सालयों में निर्माण कार्य हेतु संलग्नानुसार कुल रू० 20,00,000.00(रू० बीस लाख मात्र) की धनराश के व्यय की सहयं स्वीकृति प्रदान करते हैं।

- 1- एकमुश्त प्राविधानों को कार्य से पूर्व विस्तृत प्रस्ताव बनाकर सक्षम प्राधिकारी से सर्वोव्हात प्राप्त को जायेगी।
- 2- कार्य कराते समय लो० नि० विभाग के स्वीकृत विशिष्टियों के अनुरूप कार्य करारे तथा कार्य की गुणवत्ता पर विशेष यल दिया जाये । कार्य को गुणवत्ता का पूर्ण उत्तरदायित्व निर्माण एजेन्सी का होगा ।
- 3- धनराशि तत्काल आहरित की जायेगी तथा तत्परचात निर्माण इकाई परियोजना प्रबंधक, उत्तरांचल पेयजल संस्ताधन विकास एंव निर्माण निगम को उपलब्ध करायी जारेगी स्वीकृत धनराशि का उपयोग प्रत्येक दशा में इसी वित्तीय वर्ष के भीतर सुनिश्चित किया जायेगा ।
- 4- स्वीकृत धनराशि के आहरण से संबंधित बाऊचर संख्या एंव दिनांक की सूचना तकाल उपलब्ध कराई जायेगी तथा धनराशि का व्यय वित्तीय हस्तपुस्तिका में



जलनाखत प्रावधानों में यणट मेनुअल तथा शासन द्वारा समय-समय पर निर्गत आदेशों के अनुसार किया जाना सुनिश्चत किया जायेगा ।

5- आगणन में उल्लेखित दरों कर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वोक्त / अनुमोदित दरों में जो दरें शिह्यूल ऑफ रेंट में स्वीकृत नहीं हैं अथवा याजार भाव से भी लो गयी हो, को स्वीकृत निवमानुसार अधीक्षण अभियन्ता की अनुमोदन आवश्यक होगा।

6- कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन / मार्नोचत्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य प्रारम्भ न किया जाय ।

7- कार्स पर उत्तमा ही व्यय किया जायेगा जितना कि स्वोकृत नक है । स्वीकृत मानव्ह से अधिक व्यय कदापि न किया जाय ।

८- एक मुश्त प्राविधान को कार्य करने से पूर्व विस्तृत आाणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा ।

9- कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकताएँ तकनीको दृष्टि के नाग नजर रखते एंव लोक निमाणं विभाग द्वारा प्रचलित दरों / विशिष्टियों के अनुरू ही कार्य की सम्पादित कराते समय पालन करना सुनिश्चित करें।

10- कार्य करने से पूर्व स्थल का भली-भांति निरीक्षण उच्चिधकारियों े भुगर्ववेत्ता कं साथ अवश्य करा ले । निरीक्षण के पश्चात आवश्यकतानुसार निर्देशों हैं निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किया जाये ।

11- आगणन में जिन मदों हेतु जो सिंश स्वीकृत की गयी है, उसी का पर व्यय किया जाय, एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय । कि जि सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व किसी प्रयोगशाला से परीक्षण करा ली जाय, उपाणत पीयी जाने वाली सामग्री को प्रयोग में लाया जाए ।

12- स्वीकृत धनराशि की विस्तीय एवं भौतिक प्रगति आख्या प्रत्येक दशा में मह की 07 तारोख तक निर्धारित प्रारूप पर प्रशासन को उपलब्ध करायी जायेगी । इह भी स्पाट किया जायेगा कि इस धनराहि से निर्माण का कौन सा अंश पूर्णतय निर्मित किया गत्राही

13~ निर्माण के समय बाँद किसी कारण वरु यदि परिकल्पनाओं / विकि त्यों में विदलाव आता है तो इस दशा में शासन की पूर्व स्वोकृति आवश्यक होगी ।

14- निर्माण कार्य से पूर्व नीव के प्र-भाग को गणना आवश्यक है, नीव के १-भाग की गणना के आधार पर हो भवन निर्माण किया जाय ।

15- उक्त भवनों के काओं को शोध प्राथमिकता के आधार पर पूर्ण वि आए टाकि लागत पुनरोक्षित करने को आवश्यकता न पडें । 16- उक्त व्यय वर्ष 2005-06 के आय-व्ययक्र मे अनुदान संख्या -12 के लेखाशीर्षक 4210-चिकत्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर धूंजोगत परिव्यय-आयोजनागत, 01-शहरी स्वास्थ्य सेवाये 110- अस्पताल तथा औषधालय 14 आवासीय भवनो की व्यवस्था, 24-वृहत निर्माण कार्य के नामे डाला जायेगा

17- यह आदेश वित्त विभाग के अशाо संठ-. १६. /वित्त अनुभाग-2/2005 दिनांक रेऽ 8- 2005. में प्राप्त सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

संलग्नक: यथोकत ।

भवदीय, (अतर सिंह) उप सचिव

पुठसंठ-206(1)/xxv111- 4- 2005-35/2005 तद्दिनांक प्रतिलिपि निम्नलिखत को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, माजरा देरादून ।
- 2- निर्देशक, कोपागार, उत्तरांचल ,देहरादून।
- चित्रं कोषाधिकारी, देहरादून।
 - 4- जिलाधिकारी, अल्मीडा 🗸 देहरादुन।
 - 5- मुख्य चिकित्साधिकारी अल्बोडा / देहरादून।
 - 6- परियोजना प्रबन्धक, उत्तरांचल पेयजल संसाधन विकास एव निर्माण निगम ।
 - 7 निजी सचिव मा० मुख्य मुख्यमंत्री ।
 - 8- वित्त अनुभाग-2/ नियोजन विभाग / एन आई सी ।
 - 9- गार्ड फाईल ।

आज्ञा स्त, A ह्या (अतर सिंह) उप सचिव

शासनादेश रां0-206/xxv111-4-2005-35/2005 हिंनाक #2.5, 2005 का संलग्नक (धनराशि लाख रू० में)

	()				
क्0 सं0	कार्यका विवरण	अनुपद का नाम	निर्माण इकाई	आगणन की लागत	वर्ष 2005-06 में स्वीकृत धनसशि
T	2	3	4	S	
1	जिला महिला चिकित्सालय,देहरादून में आद्यासीय भवन निर्माण ।	देहरादून	भेवजल निगम	101.50	10.00
2	मुख्य चिकित्साधिकारी अल्पोडा परिसर में आकासीय भवन निर्माण	अल्मोडा	पंयजल निगम	57.60	10.00
			योग	毫 0 159.10	₹0 20.00

(रू० भोस लाख मात्र)

(अतर सिंह)

उप सचिव